

Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden

GLASHANDEL KOELEWIJN B.V.

Deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten gesloten door en met Glashandel Koelewijn B.V., gevestigd te Bunschoten- Spakenburg.

Voorts zijn deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden van toepassing op alle door Glashandel Koelewijn B.V. transacties, zoals o.a. (*pro forma*) offerten of andere vormen van prijsopgaven, order (*bevestigingen*) en (inmeet)opdrachten.

Artikel 1 **Definitie Opdrachtnemer en Opdrachtgever**

Glashandel Koelewijn B.V., verder opdrachtnemer wordt in deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden verstaan degene die deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden in alle overeenkomsten gebruikt en respectievelijk daarnaar in aanbiedingen of andere stukken verwijst dan wel pleegt te verwijzen.

De contractspartij, verder "Opdrachtgever" wordt verstaan degene die de gelding van deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden op enigerlei wijze heeft aanvaard of verondersteld kan worden te hebben aanvaard. De Opdrachtgever omvat iedereen die een dienst, product of andere *za(a)k(en)* van de opdrachtnemer wil afnemen.

Artikel 2 **Algemeen: aanbiedingen en bevestigingen**

- 2.1. Deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, waarbij de opdrachtnemer als aanbieder, verkoper, adviseur, uitvoerder en/of leverancier van zaken of diensten optreedt. Toepasselijkheid van eventuele door de Opdrachtgever gehanteerde Algemene Voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden treden daarvoor voor in de plaats.
- 2.2. Aanbiedingen zijn nooit per definitie vrijblijvend als er een termijn voor aanvaarding bevat. Alle monsters en overige bij de aanbieding verstrekte gegevens worden slechts bij wijze van aanduiding verstrekt. Indien een offerte een aanbod bevat en dit wordt aanvaard heeft de opdrachtnemer het recht het aanbod binnen 15 werkdagen na ontvangst van de aanvaarding te herroepen.
- 2.3. Alle orders, door vertegenwoordigers of tussenpersonen van opdrachtnemer, binden de opdrachtnemer pas, indien deze door de opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd in een opdrachtbevestiging, orderbevestiging of anderszins. Onder schriftelijke bevestiging wordt tevens een bevestiging per e-mail verstaan.
- 2.4. Als op een overeenkomst zoals in lid 1 bedoeld naast deze Algemene (verkoop- en leverings-) Voorwaarden ook andere voorwaarden van toepassing zijn, dan zal in geval van tegenstrijdigheid de Algemene voorwaarden van opdrachtnemer prevaleren.

- 2.5. Afwijkingen van deze Algemene (*verkoop- en leverings-*) Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk tussen partijen zijn overeengekomen.
- 2.7. Een aanbieding aan een Opdrachtgever wordt schriftelijk gedaan en voorzien van een dagtekening en is, in afwijking van lid 2, onherroepelijk gedurende 5 werkdagen na ontvangst, tenzij schriftelijk de aanbieding wordt ingetrokken. Het aanbod omvat een omschrijving van de te verrichten werkzaamheden en te leveren materialen die voldoende gedetailleerd is om een goede beoordeling van het aanbod door de opdrachtgever mogelijk te maken. Het aanbod aan de Opdrachtgever geeft inzicht in de prijs en of er sprake is van een vaste aanneemsom, een richtprijs of dat het werk op regiebasis/nacalculatie zal geschieden.
- 2.8. Een uitgebrachte offerte of andere vorm van aanbieding (*opdracht*) is nooit per definitie "vrijblijvend". De gemaakte kosten voor o.a. het *reizen*(kilometervergoeding) en *verlet*(reistijd) worden in rekening gebracht, hiervoor rekenen wij vanaf > 25 km afstand €1,00 per kilometer retour en €1,25 per minuut retour, met een minimum voorrijtarief van €100,00 exclusief BTW. Indien betaling geschied binnen de betalingstermijn van 5 dagen, dan hanteert de opdrachtnemer een betalingskorting van ten hoogste het aanvullend bedrag tot het minimum van €100,00, zoals beschreven in de factuur. De daadwerkelijke kosten voor het reizen en de reistijd + BTW dienen ten alle tijden voldaan te worden.
- 2.9. Een overeenkomst tot stand gekomen via de telefoon, bijvoorbeeld naar aanleiding van een spoedgeval, zoals bijvoorbeeld oproepen en meldingen die niet aangenomen kunnen worden tijdens kantoortijd en waarvoor voorafgaand géén prijsafspraken aangeboden kan worden, geschieden enkel en altijd op nacalculatie. Wij hanteren naast het gebruikte product een minimaal voorrijtarief van €150,00 en een uurtarief van minimaal €150,00. In deze beroept de opdrachtnemer zich op de regels van een dienstverrichter, zie toelichting. Het veiligstellen van een situatie, gebeurt zulks ter beoordeling van de opdrachtnemer.
- 2.10. Elke vorm van dienstverlening, zonder een overeengekomen prijsafpraak of dat opdrachtnemer op locatie is geweest, is per definitie op pro forma basis. Dit betekent dat product, reizen en arbeid op nacalculatie geschied.
- 2.11. Een prijsindicatie die uitgebracht wordt/is, zonder dat de opdrachtnemer op locatie is wezen opnemen, is per definitie een pro forma offerte. Dit betekent dat product, reizen en arbeid op nacalculatie geschied.
- 2.12. Inzake een pro forma offerte wordt diezelfde prijseenheid aangehouden, als bij elke andere vorm van prijsaanbieding. Wanneer de opdrachtgever de door hem opgegeven maatvoering wilt laten inmeten en de totaalprijs komt overeen of is lager, wordt een akkoord op de pro forma offerte geïnterpreteerd als opdracht en zal de opdrachtnemer de producten direct na opname in bestelling nemen.

Artikel 3**Prijzen/Tarieven**

- 3.1. De opdrachtnemer is bevoegd om belastingen, invoerrechten, heffingen of andere lasten, van overheidswege na de aanbidding of de totstandkoming van de overeenkomst ingevoerd of verhoogd, aan de Opdrachtgever door te belasten.
- 3.2. Indien na de aanbidding of de totstandkoming van de overeenkomst één of meer van de kostprijsbepalende factoren, waarop de prijs c.q. de prijzen van de opdrachtnemer is/zijn gebaseerd, door welke omstandigheid ook een wijziging ondergaan, is de opdrachtnemer gerechtigd de aangeboden c.q. overeengekomen prijs/prijzen dienovereenkomstig te verhogen, zonder dat zulks de wederpartij recht geeft op ontbinding van de overeenkomst. De bepalingen uit dit artikel laten de overige rechten van opdrachtnemer om jaarlijks zijn prijzen te indexeren onverlet.
- 3.3. Slechts in geval de aan de Opdrachtgever aangeboden prijs reeds binnen één maand na aanbidding wordt verhoogd, heeft de consument het recht de overeenkomst te ontbinden.
- 3.4. Wij hanteren de volgende (uur)tarieven:
- | | |
|--|---------|
| Arbeid (<i>standaard tarief</i>) | € 85,00 |
| Arbeid (<i>bijzonder tarief</i>) | € 95,00 |
| Arbeid (<i>buiten reguliere werktijden tarief</i>) | €150,00 |
| Arbeid (<i>feestdagen tarief</i>) | €170,00 |
- 3.5. Alle genoemde prijzen zijn steeds weer exclusief BTW, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 4**Aflevering; levertijd en transport**

- 4.1. Overeengekomen levertijden gelden als indicatie en niet als fatale termijnen.
- 4.2. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschieden de leveringen af opdrachtnemer of, indien rechtstreeks van de fabrikant aan de Opdrachtgever wordt geleverd, geschieden leveringen af fabriek.
- 4.3. Het transport is steeds voor rekening en risico van de Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of er een toeslag is doorbelast. De opdrachtnemer is steeds vrij in de keuze van het vervoer- en transportmiddel.
- 4.4. Het transport eindigt op het moment dat het betreffende product op de plaats van bestemming naast het transportmiddel is geplaatst. Voor consumenten (niet zijnde bedrijven) komt de zaak voor zijn risico vanaf het moment dat de consument of een door hem aangewezen derde, die niet de vervoerder is, de zaak heeft ontvangen.
- 4.5. Indien de Opdrachtgever een bestelling op afroep plaatst moet deze binnen de termijn, welke door de Opdrachtgever is gesteld en door de opdrachtnemer is geaccepteerd, daadwerkelijk worden afgeroepen en afgenomen.
- 4.8. Werkzaamheden die niet door de opdrachtnemer worden uitgevoerd en die leiden tot vertraging van het werk van opdrachtnemer, moeten tijdig aan opdrachtnemer worden gemeld. Indien de overeengekomen levertijd als gevolg van deze omstandigheden wordt overschreden, is opdrachtnemer niet schadelijkt jegens de wederpartij.

- 4.9. Bestellingen worden na 3 maanden geruimd en zijn hierna niet meer beschikbaar. De Opdrachtgever heeft géén recht op een terugbetaling van de aanbetaling. Indien de bestelling niet wordt afgehaald, als wel als een betaling aan de opdrachtnemer uitblijft, dan krijgt de Opdrachtgever een factuur ter hoogte van overeengekomen prijs toegestuurd, welke Opdrachtgever onmiddellijk dient te betalen.
- 4.10. Bestelling genieten af opdrachtnemer slecht 5 werkdagen garantie op breuk en dienen binnen deze gestelde termijn te worden afgehaald door Opdrachtgever bij de opdrachtnemer. De Opdrachtgever heeft géén recht op een terugbetaling van de aanbetaling indien na deze 5 werkdagen schade of breuk optreedt in het magazijn van de opdrachtnemer.
- 4.11. De opdrachtnemer berekend opslagkosten door naar de Opdrachtgever, het gehanteerde tarief 5% van het totaalbedrag, maar nimmer minder dan minimaal €100,00 per maand opslag, waarbij de 6e werkdag de peildatum is.
- 4.12. De Opdrachtgever dient ten alle tijden de daadwerkelijke (*snij- glas*)maten door te geven aan de opdrachtnemer. De maatvoering (*tenzij door de opdrachtnemer zélf ingemeten*) zijn voor risico en rekening van de Opdrachtgever. Evenals schade en/of overige kosten die voortvloeien uit de toepassing van een verkeerde maatvoering, bijvoorbeeld bij de uitvoering van werkzaamheden.
- 4.13. Indien schriftelijk overeengekomen is dat het/de product/opdracht "afhalen" of enkel "leveren" betreft, dan draagt de Opdrachtgever het risico voor schade wanneer er uiteindelijk tóch gemonteerd wordt. De schade is voor rekening van Opdrachtgever.
- 4.14. Indien schriftelijk overeengekomen is dat de opdracht "afhalen" of enkel "leveren" betreft, dan is de opdrachtnemer gerechtigd de afhaalkorting (30%) terug te draaien en in rekening te brengen bij de Opdrachtgever en de kosten voor het monteren eveneens in rekening te brengen.

Artikel 5

Emballage

- 5.1. Bij levering van glas stelt de opdrachtnemer emballage ter beschikking aan de Opdrachtgever. De opdrachtnemer kan hiervoor een vergoeding in rekening brengen. Vanaf het moment van aflevering van het glas, tot en met de dag waarop de opdrachtnemer de emballage weer ophaalt, komt de emballage voor risico van de Opdrachtgever.
- 5.2. De Opdrachtgever is verplicht de emballage in dezelfde staat en hoeveelheid weer ter beschikking van de opdrachtnemer te stellen, op de dag dat de opdrachtnemer de emballage weer ophaalt.
- 5.3. De Opdrachtgever dient de opdrachtnemer schriftelijk of per e-mail te berichten zodra de emballage door de opdrachtnemer opgehaald kan worden.

Artikel 6**A. Klachten algemeen**

- 6.1. Tenzij bij de bestelling door de Opdrachtgever bijzondere kwaliteitseisen zijn gesteld, die door de opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd, wordt gewone handelskwaliteit volgens de toepasselijke NEN-normen en NPR geleverd.
- 6.2. De opdrachtnemer heeft het recht om zaken te leveren die in bepaalde mate in kleur en/of design afwijken van het model, monster, voorbeeld of verwachting. Het voornoemde mag geen onderwerp in een klacht zijn. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor (technisch) onvermijdelijke afwijkingen van kleuren, kwaliteit, design en afmetingen.
- 6.3. De Opdrachtgever is verplicht terstond na aflevering van de zaken te onderzoeken of het geleverde aan de overeengekomen eisen voldoet.
- 6.4. Mits redelijkerwijs door de opdrachtnemer te onderkennen, is de opdrachtnemer verplicht de Opdrachtgever te wijzen op: - onjuistheden in de door Opdrachtgever verlangde constructies en werkwijze; kenbare gebreken aan de (on)roerende zaak waaraan het werk wordt verricht; - gebreken in of ongeschiktheid van materialen of hulpmiddelen die door de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld; - onjuistheden in de opgedragen werkzaamheden, waaronder het werken op een ondeugdelijke ondergrond. Bij niet-consumenten heeft de opdrachtnemer uitdrukkelijk niet voormelde plicht.
- 6.5. Ondanks de plicht van de opdrachtnemer om de Opdrachtgever te waarschuwen op grond van bovengenoemd lid, draagt de Opdrachtgever het risico voor schade als deze - ondanks voormelde waarschuwing door opdrachtnemer - is veroorzaakt door: - onjuistheden in de opgedragen werkzaamheden; onjuistheden in de door Opdrachtgever verlangde constructies en werkwijze; - gebreken aan de (on)roerende zaak waaraan het werk wordt verricht; - gebreken in materialen of hulpmiddelen die door de Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld.

B. Klachten met betrekking tot de kwaliteit

- 6.6. Klachten van de Opdrachtgever, inhoudende dat de geleverde zaken niet beantwoorden aan de overeengekomen kwaliteit, moeten binnen 8 kalenderdagen na ontvangst der zaken door middel van een schrijven ter kennis van de opdrachtnemer worden gebracht, bij gebreke waarvan deze geen enkel recht jegens de opdrachtnemer zal kunnen doen gelden.
- 6.7. Indien een tijdig ingediende klacht juist blijkt te zijn is de opdrachtnemer slechts gehouden de oorspronkelijk geleverde zaken te vervangen door zaken van de overeengekomen kwaliteit. De opdrachtnemer heeft - naar eigen keuze – indien dit mogelijk is, tevens het recht om de zaak te herstellen, dan wel over te gaan tot creditering van de betreffende factuur, waarbij de beoordeling hiervan uitsluitend door opdrachtnemer zelf wordt gedaan. De Opdrachtgever zal derhalve geen recht op ontbinding van de overeenkomst kunnen doen gelden. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.8. De opdrachtgever is niet aansprakelijk voor technisch onvermijdelijke afwijkingen van kleuren, kwaliteit, dessin en afmetingen.

C. Overige klachten

- 6.9. Als de opdrachtgever klachten heeft over hoe de opdrachtnemer de overeenkomst uitvoert – en die klachten gaan niet over de kwaliteit van wat geleverd is – dan moeten die klachten op tijd en op een duidelijke manier aan de opdrachtnemer worden gemeld. Dit moet zó gebeuren dat de opdrachtnemer de kans krijgt om de klacht te controleren. Als dat niet gebeurt, kan de opdrachtgever geen rechten meer ontlenen aan die klacht tegenover de opdrachtnemer.
- 6.10. Gebreken die direct bij aflevering geconstateerd kunnen worden (*waaronder gebreken met betrekking tot hoeveelheden, afmetingen en kleur*), dienen door de Opdrachtgever direct, zonder enige vertraging, schriftelijk te worden vermeld door te mailen naar info@glashandelkoelewijn.nl. Indien een dergelijk gebrek niet direct wordt vermeld, kan de Opdrachtgever geen rechten ontlenen aan de in dit artikel bedoelde gebreken.
- Voor consumenten: De consument dient de opdrachtnemer binnen bekwame tijd nadat hij dit heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, maar uiterlijk binnen vier weken na ontdekking, in kennis te stellen van de in dit artikel genoemde gebreken.*
- 6.11. Indien een tijdig ingediende klacht juist blijkt te zijn heeft de opdrachtnemer het recht alsnog zijn verplichtingen, binnen een redelijk termijn, na te komen, zonder dat de Opdrachtgever verder te dier zake iets van de opdrachtnemer kan vorderen, zulks met uitsluiting van het geval waarin nakoming niet meer mogelijk mocht zijn.
- 6.12. Een klacht, kleine gebreken of ander vorm van opleverpunt is geen enkel geval aanleiding voor betalingsuitstel, dan wel opschorting. De Opdrachtgever dient ten minste 90% van het factuurbedrag te voldoen, voordat de opdrachtnemer de klacht of het opleverpunt in behandeling neemt. Bij het niet tijdig indienen van een klacht, dient de Opdrachtgever het volledige factuurbedrag te voldoen alvorens de opdrachtnemer de klacht of het opleverpunt in behandeling neemt. Opdrachtgever heeft nimmer het recht om betaling van (geheel of gedeeltelijk) geleverd werk op te schorten.

Artikel 7

Betaling, wanbetaling, aanbetaling en bezwaar maken

- 7.1. De Opdrachtgever is verplicht de facturen van de opdrachtnemer te betalen binnen de gestelde betalingstermijn overeengekomen en op de factuur vermeld, zonder aftrek van enige korting, tenzij dit anders is overeengekomen. Voor bedrijven geldt een betalingstermijn van 30 dagen en voor de consument (*particulier*) geldt een betalingstermijn van 5 dagen. De betaling dient te geschieden zonder verrekening of opschorting uit welke hoofde dan ook en zonder dat de Opdrachtgever haar betalingsverplichting door beslag onder zichzelf of anderszins mag blokkeren. De opdrachtnemer is evenwel te allen tijde en zonder opgave van redenen gerechtigd contante betaling vóór of bij de aflevering van de zaken te verlangen.
- 7.2. Een betaling geldt als ontvangen, zodra het bedrag is bijgeschreven op één van de bank van de opdrachtnemer of in contanten aan de opdrachtnemer is overhandigd onder afgifte van een kwitantie.
- 7.3. Bij overschrijding van de op de factuur vermelde betalingstermijn is de Opdrachtgever van rechtswege, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist, in verzuim. In dat geval is de Opdrachtgever vanaf de dag dat de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan de dag der algehele voldoening over het openstaande bedrag een minimale rente verschuldigd van 5% voor de eerste maand (*voor niet-handelstransacties*) en 10% per voor de eerste maand (*voor handelstransacties*), waarbij een gedeelte van een maand voor een gehele wordt gerekend.

- 7.4. Indien de Opdrachtgever in verzuim is, zal de opdrachtnemer hem een schriftelijke aanmaning sturen waarin aan de Opdrachtgever een laatste termijn van veertien dagen wordt gegund om vooralsnog te betalen. Daarbij zal de Opdrachtgever tevens worden gewezen op de gevolgen van niet-betaling, waarbij de opdrachtnemer aanspraak zal maken op vergoeding van de buitengerechtelijke kosten conform artikel 6:96 van het Burgerlijke Wetboek onder vermelding van het bedrag van deze kosten.
- 7.5. Iedere betaling strekt eerst in mindering van de kosten, vervolgens van de verschenen rente en tenslotte in mindering van de oudste facturen en de lopende rente, ook indien de Opdrachtgever een andere volgorde voor toerekening aanwijst.
- 7.6. In geval van niet-tijdige betaling van een factuur worden alle (overige) betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever, ongeacht of de opdrachtnemer ter zake reeds heeft gefactureerd, terstond opeisbaar.
- 7.7.** De opdrachtnemer heeft eveneens het recht de overeengekomen prijs onmiddellijk en in zijn geheel op te eisen, dan wel de overeenkomst te ontbinden in geval van het faillissement van de Opdrachtgever dan wel diens surséance van betaling, beslag op een belangrijk deel van diens bedrijfseigendommen, beslag op goederen bestemd voor de uitvoering van de overeenkomst of stillegging of liquidatie van diens onderneming.
- 7.8. In geval van verzuim van de Opdrachtgever, is zij gehouden alle buitengerechtelijke wettelijke incassokosten te voldoen conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (BIK-Besluit), welke worden gesteld op 15% van het totaal verschuldigde bedrag met een minimum van € 250, vermeerderd met €32,50 administratiekosten voor elke aanmaning die verstuurt moet worden.
- 7.9. Indien de opdrachtnemer het faillissement van de Opdrachtgever aanvraagt, is deze buiten de overeengekomen prijs, de verschuldigde rente en buitengerechtelijke incassokosten eveneens de kosten van faillissementsaanvraag verschuldigd naar het tarief, dat geldend is in het arrondissement, waar de faillissementsaanvraag dient.
- 7.10. Indien de opdrachtnemer, nadat de Opdrachtgever in verzuim is, betalingsherinneringen verstuurt of andere verzoeken tot betaling aan de Opdrachtgever richt doet dit niet af aan het hiervoor bepaalde 1 t/m 8.
- 7.11. De opdrachtnemer mag ten alle tijden deelfacturen sturen met een betalingstermijn van minimaal 5 werkdagen, ongeacht of er producten en/of diensten zijn geleverd. De Opdrachtgever dient zich te houden aan de betalingsconditie.
- 7.12. De Opdrachtgever kan tegen een factuur bezwaar maken, enkel middels een schriftelijk schrijven en binnen 8 kalenderdagen na ontvangst van de betreffende factuur. Dit kan enkel wanneer de opdrachtnemer een onjuiste factuur heeft verstuurd, niet in lijn met de overeengekomen afspraken en deze voorwaarden. Elke andere vorm van bezwaar wordt niet in behandeling genomen. Bezwaar schort betaling nimmer op, tenzij deze gegrond wordt geacht, zulks in het beginsel ter beoordeling van de opdrachtnemer, anders een vonnis van de rechter.

Artikel 8**Zekerheidstelling en Eigendomsvoorbehoud**

- 8.1. De opdrachtnemer heeft, indien goede grond bestaat om te vrezen dat de Opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet zal nakomen, het recht te verlangen dat deze op eerste verzoek van de opdrachtnemer terstond genoegzame en in de door de opdrachtnemer gewenste vorm zekerheid stelt voor de nakoming van zijn verplichtingen, in het bijzonder de betaling van de overeengekomen prijs. Niet-voldoening aan een daartoe strekkende schriftelijke aanmaning geeft de opdrachtnemer het recht hetzij de nakoming van diens verplichtingen op te schorten, hetzij de overeenkomst te ontbinden, onverminderd diens recht op schadevergoeding.
- 8.2. Alle door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever geleverde en nog te leveren zaken blijven uitsluitend eigendom van de opdrachtnemer, totdat alle vorderingen die de opdrachtnemer op de Opdrachtgever heeft of zal verkrijgen, waaronder in ieder geval de vorderingen genoemd in artikel 3:92 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek, volledig zijn betaald.
- 8.3. Indien de Opdrachtgever in verzuim is ten aanzien van enige op hem rustende verplichting is de opdrachtnemer gerechtigd de hem toebehorende zaken op kosten van de wederpartij zelf terug te halen van de plaats waar zij zich bevinden. Alle kosten en schaden, vallende op of veroorzaakt door de zaken gedurende de periode dat zij zich onder de Opdrachtgever bevonden, komen voor diens rekening en risico. De Opdrachtgever is verplicht medewerking te verlenen aan de opdrachtnemer, indien zij van haar terughaalbevoegdheid gebruik wenst te maken, op straffe van een boete van 10% van het factuurbedrag.
- 8.4. Indien en zolang de opdrachtnemer nog eigenaar is van de aan de opdrachtgever geleverde/ nog te leveren zaken, zal de opdrachtgever de opdrachtnemer onmiddellijk op de hoogte stellen wanneer genoemde zaken in beslag (*dreigen te*) worden genomen of anderszins door derden aanspraak wordt gemaakt op (*enig onderdeel van*) genoemde zaken. Bovendien zal de Opdrachtgever de opdrachtnemer op diens eerste verzoek mededelen waar genoemde zaken zich bevinden.
- 8.5. De Opdrachtgever staat ervoor in dat een beslag op genoemde zaken zo spoedig mogelijk wordt opgeheven. Bij (*dreigend*) beslag, (*voorlopige*) surséance van betaling of faillissement aan de kant van de Opdrachtgever, zal de Opdrachtgever de met beslag dreigende derde, de beslag leggende deurwaarder, de bewindvoerder of de curator onmiddellijk wijzen op de (*eigendom*)rechten van de opdrachtnemer.

Artikel 9**In bewaring of ter be- of verwerking gegeven zaken**

- 9.1. Het risico van schade of breuk ten tijde of ten gevolge van transport, tijdelijke opslag* en/of bewaring of van de bewerking van de aan de fabrikanten of handelaren ter be- of verwerking of ter bewaring gegeven zaken of van zaken, waaraan of waarmede waar dan ook een opdracht wordt uitgevoerd, is voor rekening van de Opdrachtgever.
- 9.2. *Onder tijdelijke opslag verstaat opdrachtnemer de opslag die overstijgt langer dan normaal, als gevolg en toedoen van de Opdrachtgever. Onder normale opslag verstaat opdrachtnemer 5 dagen, startend vanaf de dag van levering door fabrikant.

Artikel 10**Afmetingen, gewichten en maten**

- 10.1. Ten aanzien van afmetingen en gewichten van alle zaken behoudt opdrachtnemer zich de toleranties voor conform de toepasselijke NEN-normen.
- 10.2. Alle maten worden bij de berekening in millimeters naar boven afgerond tot een door dertig deelbaar getal, met dien verstande dat bij standaardmaten deze afronding geschiedt op een door twintig deelbaar getal. Deze afgeronde maten treden bij alle prijs-, lengte-, breedte- en oppervlakteberekeningen voor de werkelijke maten in de plaats.
- 10.3. Voor andere dan rechthoekige vormen wordt de oppervlakte berekend naar de rechthoek, waar de mal in past, met inbegrip van de daarop van toepassing zijnde toeslagen voor afwijkende maten en modellen.
- 10.4. De kosten voor het opnemen van maten, zo mede het vervaardigen van mallen, het plaatsen of bevestigen van glas en alle andere extra verrichtingen zijn voor rekening van de Opdrachtgever.
- 10.5. Bij het doorgeven van een maat dient deze in millimeter te zijn (*breedte * hoogte*). De Opdrachtgever dient duidelijk aan te geven of het om een sponning- dag- of glasmaat gaat. Indien in deze communicatie iets mis gaat, zijn de bijkomende kosten voor de Opdrachtgever.

Artikel 11**Overmacht**

- 11.1. Voor schade als gevolg van omstandigheden die voor de opdrachtnemer ten tijde van het aangaan van de overeenkomst niet waren te voorzien is de opdrachtnemer niet aansprakelijk. Als zodanige omstandigheden worden onder meer, maar niet uitsluitend aangemerkt: gebrek aan grondstoffen, fabrieksstoring van welke aard ook, werkstaking, uitsluiting van of gebrek aan werknemers, quarantaine, epidemieën, natuurrampen, mobilisatie, staat van beleg, staat van oorlog of oorlog, verkeersstremming bij spoorwegen of gebrek aan vervoermiddelen, verkeersblokkades, alsmede onvolledige, niet-tijdige of niet-nakoming door de in artikel 4 genoemde glasfabrieken van hun verplichtingen jegens de opdrachtnemer, ongeacht de reden of oorzaak daarvan.
- 11.2. De opdrachtnemer heeft het recht om in geval van overmacht de nakoming van de overeenkomst op te schorten dan wel te ontbinden. De opdrachtnemer behoudt het recht het reeds uitgevoerde deel van de overeenkomst aan de Opdrachtgever te factureren.
- 11.3. Indien de opdrachtnemer een tijdelijk opgeschort deel van de overeenkomst later toch uitvoert, is de Opdrachtgever de gehele overeengekomen tegenprestatie verschuldigd.

Artikel 12**Risicoverdeling bij aanneming van werk, risico-overgang**

- 12.1. Indien de opdrachtnemer tevens de verplichting op zich neemt om door hem verkocht glas/product in opdracht van de Opdrachtgever te bewerken en/of te plaatsen dan wel wanneer uitsluitend sprake is van bewerking en/of plaatsing van glas, zijn op de overeenkomst tussen partijen naast het in de voorgaande artikelen bepaalde tevens van toepassing hetgeen in dit artikel en de navolgende artikelen is vastgelegd. In geval van strijdigheid geldt hetgeen in dit artikel en de navolgende artikelen is bepaald.

- 12.2. De Opdrachtgever is verplicht aan het einde van iedere werkdag de door de opdrachtnemer op die dag verrichte plaatsingswerkzaamheden op te nemen en - bij akkoordbevinding - goed te keuren. Indien de Opdrachtgever dit zonder redelijke grond nalaat, ofwel, in geval van afkeuring, verzuimt de opdrachtnemer terstond schriftelijk de redenen van de afkeuring mede te delen, wordt het werk geacht ten genoegen van de Opdrachtgever te zijn opgeleverd en door deze te zijn goedgekeurd.
- 12.3. Indien een tijdig ingediende klacht met betrekking tot de plaatsing van glas juist wordt bevonden, is de opdrachtnemer slechts gehouden tot herplaatsing van het glas. Iedere andere of verdergaande aansprakelijkheid van de opdrachtnemer is uitgesloten.
- 12.4. De opslag van het glas vanaf het einde van het transport als bedoeld in artikel 4, 5e lid, komt voor rekening en risico van de Opdrachtgever.
- 12.5. Indien het glas is opgeslagen op de bouwplaats voordat het door de opdrachtnemer wordt geplaatst, be- of verwerkt, is de Opdrachtgever niet gerechtigd het glas te verplaatsen.
- 12.6. De wederpartij draag zorg voor het inschakelen van een kwaliteitsborger, indien dat wettelijk is vereist.

Artikel 13 Veiligheid op de bouwplaats

- 13.1. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid op de bouwplaats. De Opdrachtgever garandeert dat alle op de bouwplaats aanwezige bouwstoffen, hulpmiddelen en andere zaken deugdelijk zijn en voldoen aan de eisen die in de betreffende (*wettelijke*) voorschriften zijn vastgelegd.
- 13.2. Onder bouwplaats wordt verstaan het gehele terrein waarop bouwactiviteiten plaatsvinden, ongeacht of deze bouwactiviteiten plaatsvinden onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever.

Artikel 14 Afmetingen en andere gegevens

- 14.1. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de in het bestek en de tekeningen voorkomende ofwel anderszins aan de opdrachtnemer verstrekte gegevens betreffende afmetingen, hoeveelheden, constructies, methoden van plaatsing etc., een en ander in de ruimste zin des woords. Wanneer er verschil bestaat tussen deze gegevens en de werkelijkheid heeft de opdrachtnemer recht op schadeloosstelling of bijbetaling.
- 14.2. De Opdrachtgever zal nimmer kunnen verlangen dat de opdrachtnemer van de door deze gehanteerde hulpmiddelen, zoals kit, stopverf, etc., een of meer speciale merken dan wel een bepaalde kwaliteit gebruikt, tenzij zulks tevoren uitdrukkelijk is overeengekomen.

Artikel 15**Meer- of minderwerk**

- 15.1. Meer- of minderwerk zal in het algemeen worden verrekend volgens de tussen partijen overeengekomen eenheidsprijzen. Bij gebreke daarvan zal verrekening plaats hebben volgens de in het bestek vermelde eenheidsprijzen.
- 15.2. Wanneer het bestek geen uitkomst biedt, zal de verrekening geschieden aan de hand van de normaal gangbare prijzen, geldende op de datum, dat de werkzaamheden zijn verricht, respectievelijk hadden moeten worden verricht.

Artikel 16**Schade en aansprakelijkheid**

- 16.1. In alle gevallen geldt dat de opdrachtnemer nimmer gehouden is tot schadevergoeding, die de toepasselijke* factuurwaarde van de zaken en/of verrichte diensten, ten aanzien waarvan de schadevergoeding wordt gevorderd, te boven gaat.
* Voorgaande afgenomen diensten/zaken/producten dienen niet opgeteld te worden, er kan geen totaal factuurwaarde toegekend worden.
- 16.2. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade ontstaan wegens overschrijding van termijnen, noch voor gevolgschade of indirecte schade, daaronder begrepen schade wegens gederfde winst.
- 16.3. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing of verloren gaan van zaken die op verzoek van de Opdrachtgever bij de opdrachtnemer worden opgeslagen. Deze opslag geschiedt te allen tijde voor risico van de Opdrachtgever.
- 16.4. De opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade aan het bouwwerk en schade aan en verlies van op of bij het werk aangevoerde bouwstoffen, werktuigen of andere voorwerpen, wanneer deze is ontstaan door duidelijk aantoonbare en toerekenbare opzet of grove schuld van hemzelf of van degenen, waarvan hij bij de uitvoering van de verbintenis gebruik heeft gemaakt. Indien opdrachtnemer op basis van dit artikel aansprakelijk is voor de ontstane directe schade, geldt dat deze aansprakelijkheid beperkt is conform het bepaalde in artikel 16.1
- 16.5. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het leveren en/of plaatsen van glas in volgens bestaande normen, praktijkrichtlijnen en/of fabrieksvoorschriften onjuiste hoedanigheid, dikte en/of samenstelling. De opdrachtnemer is tevens niet aansprakelijk voor de gevolgen van het plaatsen van glas in sponningen van onjuiste afmetingen, vorm of afwerking en/of onder weersomstandigheden, die het plaatsen in droge en schone sponningen niet mogelijk maken.
- 16.6. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen (*schade*) aan het omliggend (*hout*)werk door het de- en monteren van beglazing. Dit is inherent aan het demonteren en monteren van beglazing. Na glaszetwerkzaamheden dient altijd binnen een termijn van 3 tot 6 maanden geschilderd te worden. Indien dit niet door een erkend schildersbedrijf wordt gedaan, vervalt van rechtswege elke vorm van garantie. De kosten hiervan zijn voor de Opdrachtgever.

Artikel 17**A. Garantie (*meerbladig isolerende*) beglazing**

- 17.1. Indien door de fabrikant al dan niet via de opdrachtnemer, ter zake van de door deze laatste geleverde en/of geplaatste (*meerbladig*) (*isolerende*) beglazing een garantie wordt verstrekt gelden met betrekking tot de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor de kwaliteit van de geleverde c.q. geplaatste (*meerbladig*) (*isolerende*) beglazing uitsluitend de van de fabrikant afkomstige garantiebepalingen. Op elke vorm van beglazing en/of beglazingsmateriaal/producten zijn uitsluitend de van de fabrikant afkomstige garantiebepalingen van toepassing.
- 17.2. Geeft de fabrikant, om welke reden dan ook, juridisch dan wel feitelijk, geen garantie, dan wordt door de opdrachtnemer eveneens geen garantie verstrekt.
- 17.3. De opdrachtnemer zal zich naar vermogen inspannen teneinde te bevorderen, dat de fabrikant haar verplichtingen uit hoofde van de door haar verstrekte garantie nakomt.
- 17.4. De Opdrachtgever kan geen recht uit enige garantie doen gelden, zo lang hij niet aan al zijn verplichtingen, zowel financieel als anderszins, uit de met betrekking tot de gesloten overeenkomst voortvloeiend heeft voldaan.
- 17.5. De opdrachtnemer garandeert aan de Opdrachtgever dat de beglazing wordt geplaatst volgens de van toepassing zijnde normen en praktijkrichtlijnen. Buiten de garantie vallen breuk, bijvoorbeeld door plaatselijke opwarming die veroorzaakt kan worden door gedeeltelijk beplakken, beschilderen van de ruit, te dicht tegen de ruit geplaatste verwarming en/of hangende zonwering, condensvorming aan de kamer- of buitenzijde van de ruit, interferentie, kleur, design, verkleuring, verkleuring als gevolg van glasdikte en andere eigenschappen van het toegepaste materiaal die onvermijdelijk zijn. Tevens vallen buiten de garantie de thermische breuk door slagschaduwen en de mechanische breuk. Tevens vallen buiten de garantie alle het bewegende en schuin liggend glas.
- 17.6. Interferentie (*regenboogeffecten die het gevolg zijn van de veelvuldige weerkaatsing van het licht in dubbele beglazing*) zal in geen geval geaccepteerd worden als een gebrek of fout, evenmin als de afwijkingen van het gereflecteerd beeld in een ruit isolatieglas. De opdrachtnemer of haar leveranciers zijn niet verantwoordelijk voor technisch onvermijdelijke afwijking van kleuren, kwaliteit, structuur en zuivere glasdikten.
- 17.7. De opdrachtgever komt geen beroep op garantie voor de juiste plaatsing toe, indien deze de plaatsing van het glas zelf uitvoert of laat uitvoeren door een ander dan de opdrachtnemer.
- 17.8. De opdrachtgever komt geen beroep op de garantie toe, indien het glas wordt blootgesteld aan zaken waarmee de kwaliteit (van de plaatsing) van het glas niet meer door de gebruiker kan worden gegarandeerd. Hieronder wordt onder meer, maar niet limitatief verstaan: het gebruik van chemische middelen, het gebruik van agressieve reinigingsmiddelen, thermische oorzaken, het gebruik van kit dat zich niet verdraagt met de randafdichting, het beplakken van het glas met folie, het aanbrengen van verf, veranderingen in de eenheid of andere soortgelijke handelingen.
- 17.9. Indien de verhouding tussen de korte en lange zijde van een ruit groter is dan 1:10, vervalt iedere vorm van garantie op het geleverde product.

B. Arbeidsgarantie

- 17.10. Indien door de fabrikant garantie voor het product verstrekt, is de opdrachtnemer niet verplicht arbeidsgarantie* te verlenen en zullen de arbeidsuren, reis- en overige kosten in rekening worden gebracht bij de Opdrachtgever. Bij opdrachten, zonder marge op het product, zal een hoger uurtarief worden berekend.
- 17.11. Indien de Opdrachtgever het geclaimde product geplaatst wilt hebben door de opdrachtnemer, dan dient ten minste te worden voldaan de administratiekosten, kleine ordertoeslag, kosten klein materiaal, arbeid, reis- en verletvergoeding. Als wel als de energietoeslag, verwijderingsbijdragen en toeslag transportverzekering. De opdrachtnemer kan deze kosten te willen hebben voldaan, alvorens over te gaan tot het plaatsen van het geclaimde product.

(GARANTIE) Claim/klacht ALGEMEEN

De Opdrachtgever dient een e-mail of brief te sturen info@glashandelkoelewijn.nl en de (garantie) claim en/of klacht zo goed mogelijk te onderschrijven. De opdrachtnemer is pas verplicht de (garantie) claim en/of

klacht in behandeling te nemen, wanneer alle openstaande factuurbedragen zijn voldaan.

De Opdrachtgever dient de opdrachtnemer te voorzien van goed beeldmateriaal (*foto's en/of films*), die beoordeeld kunnen worden door o.a. de fabrikant.

Het onderstaande valt o.a. niet onder garantie:

- Schade als gevolg van een thermische breuk door o.a. slagschaduw/warmte
- Schade als gevolg van een normale glasbreuk of mechanische breuk
- Kleurverschijnselen, in de vorm van banden of patronen als neveneffect van (zon)licht op glas
- Vertekeningen bij doorzicht of reflectie die horen bij de eigenschappen van glas (*temperaturen- en drukverschillen*)
- Bewerkt glas (*o.a. met folie beplakt glas, beschildert glas*)
- Niet- verticaal geplaatst glas (*o.a. schuin liggend glas*)
- Glas in lood (*tussen dubbelglas*)
- Motieven en kleuren m.b.t. o.a. glas in lood
- Voorzetramen
- Achterzetramen
- Vocht tussen voor- en achterzetramen
- Glas in bewegende delen of de bewegende delen m.b.t. het glas of het kozijn

Artikel 18 **Aanvullende bepalingen bij plaatsingswerkzaamheden**

- 18.1. Voor het verticale transport van alle door de opdrachtnemer aan te voeren materialen dient om niet gebruik te kunnen worden gemaakt van een op de bouw aanwezige bedrijfsveilige en bedrijfsklare bouwkraan c.q. bouwlift met bedieningspersoneel; dit verticale transport dient binnen de normale werkuren te kunnen plaatsvinden op tijdstippen, welke in nauw overleg met de opdrachtnemer worden vastgesteld.
- 18.2. Indien het lossen van materialen op de verdiepingsvloeren de aanwezigheid van bedrijfsveilige en voor gebruik gereed zijnde uitsteeksteigers noodzakelijk maakt, zal hierin door de Opdrachtgever voor diens rekening worden voorzien.
- 18.3. Van de eventueel voor het plaatsen van glas noodzakelijke steigers zal door de opdrachtnemer gratis gebruik kunnen worden gemaakt; formaat en uitvoering van deze steigers zullen aan de door de opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden zijn of worden aangepast.
- 18.4. De opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid met betrekking tot plaatsingsvoorschriften, welke zonder voorafgaand overleg met hem zijn vastgesteld.
- 18.5. Indien aan de opdrachtnemer de plaatsing wordt opgedragen van materialen, die hem tot dat doel door de wederpartij ter beschikking worden gesteld, wordt door de opdrachtnemer geen enkel risico aanvaard, ook niet tijdens de montage en de daartoe behorende werkzaamheden, waar het breuk en/of beschadiging van dergelijke materialen betreft.
- 18.6. Indien het geleverde/gemonteerde product/constructie onderhavig is aan onderhoud, dan zal de opdrachtnemer bij onderhoud kosten in rekening brengen. Dat een product/constructie onderhavig is aan onderhoud, hoeft niet expliciet in de offerte of ander document door de opdrachtnemer vermeld te hoeven worden. O.a. producten die onderhavig zijn aan onderhoud:
- Voor- en achterzetramen
Houtwerk
Kitwerk
Hang- en sluitwerk (*kozijnen, hardglazen deuren etc.*)
Hardglazen klepramen
Overige bewegende delen van beglazing

Artikel 19 **Afspraken**

- 19.1. Afspraken of overeenkomsten, waaronder afspraken of overeenkomsten met ondergeschikte leden van het personeel van de opdrachtnemer, zijn *nóóit* bindend. Als ondergeschikt personeel zijn in dit verband ondermeer te beschouwen alle medewerkers van de opdrachtnemer die geen procuratie hebben van haar bestuurders/werkgevers.

Artikel 20 **Vergunningen, ontheffingen, toewijzingen**

- 20.1. De opdrachtnemer aanvaardt de opdracht onder het voorbehoud, dat de voor het werk vereiste vergunningen, ontheffingen en toewijzingen, tijdig worden geregeld door de Opdrachtgever en is verleend.
- 20.2. De opdrachtnemer is nooit verantwoordelijk voor het regelen van vergunningen, ontheffingen en toewijzingen etc. Eventuele bijkomende kosten en/of boetes die hieruit voortvloeien, worden direct doorberekend naar de Opdrachtgever. Op deze doorberekening geldt een betalingstermijn van 5 werkdagen.
- 20.3. De Opdrachtgever is altijd verantwoordelijk voor het regelen van vergunningen, ontheffingen en toewijzingen etc.
- 20.4. De Opdrachtgever is altijd verantwoordelijk voor de betaling van het parkeren, deze zal voor elk bezoek áltijd doorbelast worden.

Artikel 21 **Uitbesteding werk aan derden**

- 21.1. De Opdrachtgever machtigt de opdrachtnemer om de opdracht door een door de opdrachtnemer aan te wijzen derde, op een gewenst tijdstip te laten uitvoeren.

Artikel 22 **Wettelijke voorschriften**

- 22.1. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst van aanneming door het vervallen, wijzigen of invoeren van wetten, wettelijke voorschriften e.d. de uitvoeringskosten van het werk hoger worden dan die, welke golden op de datum, dat de opdrachtnemer offerte deed, zullen de meerdere, direct met het werk verband houdende kosten worden verrekend. Evenzo zullen de eventuele mindere, directe met het werk verband houdende kosten worden verrekend.

Artikel 23 **Verjaring**

- 23.1. Vorderingsrechten van de Opdrachtgever, niet zijnde consument, jegens de opdrachtnemer verjaren uiterlijk na verloop van 6 maanden na het ontstaan daarvan.

Artikel 24 **Toepasselijk recht; bevoegde rechter**

- 24.1. Op alle rechtsbetrekkingen tussen de opdrachtnemer en de Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 24.2. Alle geschillen welke tussen de opdrachtnemer en de Opdrachtgever mochten ontstaan, zullen aan de bevoegde Nederlandse rechter worden voorgelegd.

Artikel 25 **Wijziging van de voorwaarden**

- 25.1. De opdrachtnemer is bevoegd eenzijdig wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen, De wijzigingen treden per direct in werking.